



**คู่มือขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง  
ดัดแปลง รั้วถนน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร**

**เทศบาลตำบลหาดคำ  
อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย**



**ขั้นตอนขออนุญาต  
ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร  
หรือรื้อถอนอาคาร  
ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลหาดคำ**



**เทศบาลตำบลหาดคำ ตำบลหาดคำ  
อำเภอเมืองหนองคาย  
จังหวัดหนองคาย**

**☎.042-080441/ 098 097 3971**

**ต่อ กองช่าง**



**ขั้นตอนขออนุญาตก่อสร้าง  
ดัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร**



**ห้าม!!! มิให้ผู้ใดก่อสร้างดัดแปลง  
ต่อเติมหรือถอนอาคารเว้นแต่เจ้าของ  
อาคารจะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นเรียบร้อยแล้วเสียก่อนจึงจะ  
ดำเนินการได้ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติ  
ตามจกต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3  
เดือน หรือปรับไม่เกิน หกหมื่นบาท หรือ  
ทั้งจำทั้งปรับ**



**ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต**

-ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 20/200	บ.
-ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ 10/100	บ.
-ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ 10/50	บ.
-ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 10/50	บ.
-ใบรับรอง	ฉบับละ 100	บ.
-ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ 20/200	บ.
-ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ 5/10	บ.



**ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบ**

-อาคารสูงไม่เกิน 2 ชั้นหรือไม่เกิน 12 ม.	ตารางเมตรละ 0.50	บ.
-อาคารสูงไม่เกิน 3 ชั้นหรือสูงไม่เกิน 15 ม.	ตารางเมตรละ 2	บ.
-อาคารประเภทวัดความยาว เช่น กำแพง	เมตรละ 1	บ.
-ป้าย	ตารางเมตรละ 4	บ.



**กรณีก่อสร้างอาคารโดยใช้ผนังร่วมกัน**

แบบแปลน พร้อม ผังบริเวณและแผนที่สังเขป	5	ชุด
สำเนาบัตรประชาชน(เจ้าของอาคาร)	1	ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน(เจ้าของอาคาร)	1	ฉบับ
สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างของเจ้าของที่ดิน และเอกสารสิทธิ์ที่ดินของผู้ยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกัน จำนวนอย่างละ	1	ฉบับ
สำเนาบัตรประชาชน(เจ้าของที่ดินข้างเคียง)	1	ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของที่ดินข้างเคียง)	1	ฉบับ
หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างชิดเขตที่ดิน	1	ฉบับ
สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน (ของช่างควบคุมงาน) อย่างละ	1	ฉบับ



**กรณีอาคารเป็นลักษณะและขนาดอยู่ในประเภท**

**เป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม**

แบบแปลน พร้อม ผังบริเวณและแผนที่สังเขป	5	ชุด
สำเนาบัตรประชาชน(เจ้าของอาคาร)	1	ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของอาคาร)	1	ฉบับ
สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างของเจ้าของที่ดิน และเอกสารสิทธิ์ที่ดินของผู้ยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกัน จำนวนอย่างละ	1	ฉบับ
สำเนาบัตรประชาชน(เจ้าของที่ดินข้างเคียง)	1	ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน(เจ้าของที่ดินข้างเคียง)	1	ฉบับ
หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างชิดเขตที่ดิน	1	ฉบับ
สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน (ของช่างควบคุมงาน) อย่างละ	1	ฉบับ



**กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล**

แบบแปลน พร้อม ผังบริเวณและแผนที่สังเขป	5	ชุด
สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่ เกิน 6 เดือน จำนวน	1	ฉบับ
สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล	1	ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล	1	ฉบับ
สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน	1	ฉบับ
สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน (ของช่างควบคุม) อย่างละ	1	ฉบับ





ก่อน ก่อสร้างตัดแปลงหรือถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคารและการใช้สอยอาคารที่อยู่ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลหาดคำ ตำบลหาดคำ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย เพื่อควบคุมอาคาร ให้เป็นไปตามพระราช-บัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัยการสาธารณสุขการรักษาคูณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และ การอำนวยความสะดวกในการจราจร และเพื่อประโยชน์ของผู้อาศัยในอาคารด้วย



ข้อแนะนำเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้างอาคารในเขต  
ทต .หาดคำ

1. ให้ยื่นคำร้องขออนุญาตพร้อมด้วยแบบแปลน (คำร้องขออนุญาตให้ติดต่อขอรับที่ กองช่าง เทศบาลตำบลหาดคำ)
2. หลักฐานอื่น ๆ ที่ต้องนำไปยื่นประกอบแบบแปลนขออนุญาตมีดังนี้
  - 2.1 คำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบ อ.1 พร้อมกรอกรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน จำนวน 1 ชุด
  - 2.2 แผนผังแบบแปลนการก่อสร้างและรายการก่อสร้างอาคารจำนวน 5 ชุด
  - 2.3 การก่อสร้างในที่ดินของตนเองจะต้องมีสำเนาภาพถ่ายเอกสารสิทธิ์ที่ดินเท่าขนาดจริงของเอกสาร (โฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3 ก. หรือ ส.ค.1) ซึ่งเจ้าของที่ดินเป็นผู้รับรองภาพถ่ายถูกต้อง จำนวน 1 ชุด



- 2.4 การก่อสร้างในที่ดินของบุคคลอื่นจะต้องมีหลักฐานการยินยอมอนุญาตให้ก่อสร้างจากเจ้าของที่ดินมาแสดง (พร้อมเจ้าของที่ดินรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ชุด
- 2.5 สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาต (พร้อมเจ้าของบัตรรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ชุด
- 2.6 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต (พร้อมเจ้าของบัตรรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ชุด
- 2.7 ถ้าเป็นอาคารควบคุมตาม พ.ร.บ. วิศวกรจะต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรควบคุม
- 2.8 ถ้าเป็นอาคารควบคุมตาม พ.ร.บ. สถาปนิกจะต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรควบคุม
3. ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตมิใช่เจ้าของอาคาร จะต้องมีหลักฐานการมอบอำนาจจากเจ้าของอาคาร พร้อมทั้งปิดอาคารแสดงป้ให้ถูกต้องตามกฎหมาย



**คำเตือน !!**

ผู้ได้รับใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. นี้จะต้องยื่นขออนุญาตเกี่ยวกับกฎหมายอื่น ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้าง



## หลักฐานประกอบการยื่นขออนุญาต



### กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของตนเอง

แบบแปลน พร้อม ผังบริเวณและแผนที่สังเขป	5 ชุด
สำเนาบัตรประชาชน	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน	1 ฉบับ
สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน	1 ฉบับ
สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (ของช่างควบคุมงาน) อย่างละ	1 ฉบับ



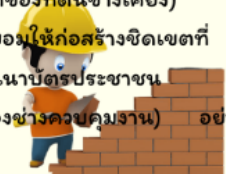
### กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของบุคคลอื่น

แบบแปลน พร้อม ผังบริเวณและแผนที่สังเขป	5 ชุด
สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของอาคาร)	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของอาคาร)	1 ฉบับ
สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน	1 ฉบับ
สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของที่ดิน)	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของที่ดิน)	1 ฉบับ
หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างในที่ดิน	1 ฉบับ
สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (ของช่างควบคุมงาน) อย่างละ	1 ฉบับ



### กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดินของบุคคลอื่น

แบบแปลน พร้อม ผังบริเวณและแผนที่สังเขป	5 ชุด
สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของอาคาร)	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของอาคาร)	1 ฉบับ
สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินที่จะก่อสร้างของเจ้าของที่ดิน และเอกสารสิทธิ์ที่ดินของผู้ยินยอมให้ก่อสร้างขีดเขต	จำนวนอย่างละ
	1 ฉบับ
สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของที่ดินข้างเคียง)	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของที่ดินข้างเคียง)	1 ฉบับ
หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างขีดเขตที่	1 ฉบับ
สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน	1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน (ของช่างควบคุมงาน) อย่างละ	1 ฉบับ

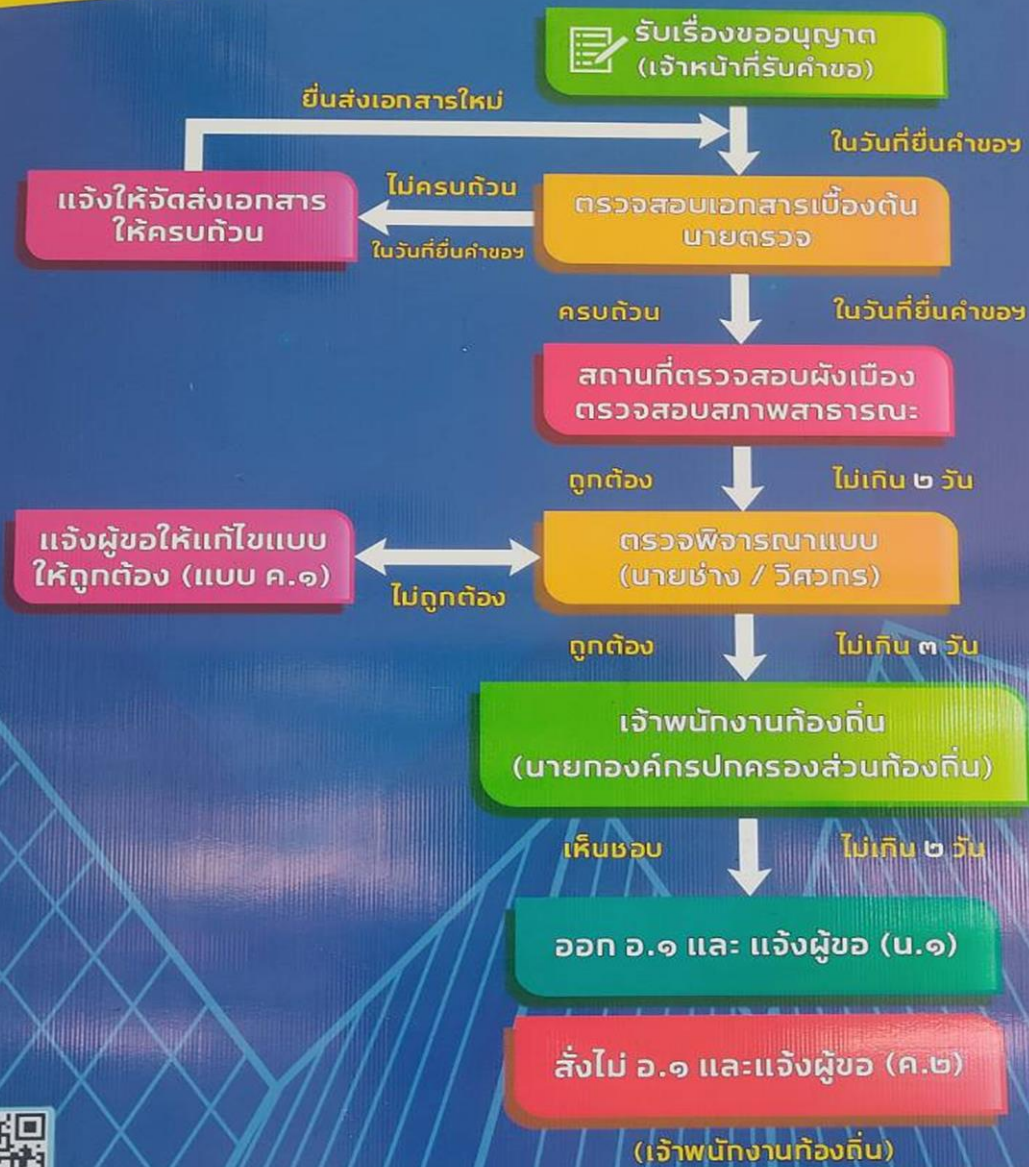


QR Code ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง  
ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร



แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสาร  
และพิจารณาอนุมัติคำขออนุญาตก่อสร้าง

แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสาร  
และพิจารณาอนุมัติคำขออนุญาตก่อสร้าง



หมายเหตุ : ในกรณีที่มิใช่การยื่นคำขอฯ ก่อสร้างอาคารเพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัย อาจใช้ระยะเวลาในการพิจารณาแตกต่างจากแผนผังขั้นตอนที่ได้แสดงไว้



ผู้รับผิดชอบ กองช่างสำนักงานเทศบาลตำบลหาดคำ



QR Code แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสาร  
และพิจารณาอนุมัติคำขออนุญาตก่อสร้าง



แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาใน  
การตรวจสอบเอกสารพิจารณา  
อนุญาตก่อสร้าง