

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหาดคำ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๑. นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	๑.๑ จำทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลหาดคำ	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลหาดคำ พ.ศ.๒๕๖๓) ตามหนังสือสั่งการเพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่
๒.นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	- ดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง	รับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๑ อัตรา และครู คศ๒ จำนวน ๑ อัตรา ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ๑ อัตรา
๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการเพื่อ ประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนของ ข้าราชการ/เลื่อน ค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเพื่อให้เกิดความยุติธรรมแก่พนักงานทุกคน ๓. นำผลการปฏิบัติงานที่ได้มาใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน รวมถึงใช้ในด้านอื่นๆ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๔.นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดเก็บประวัติพนักงานเทศบาล	๑. มีการดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ครบถ้วน ละเอียดเป็นปัจจุบัน ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
	๒.มีช่องทางการติดต่อโดยใช้ระบบออนไลน์	๑. มีช่องทางการติดต่องานบริหารงานบุคคลโดยทางไลน์ เทศบาลตำบลหาดคำ และมีช่องทางการร้องเรียนงานบริหารงานบุคคลผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลหาดคำ
๕. นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน ๒. เลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี -มีการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติงาน
๖.นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	๑ กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลหาดคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒.ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลหาดคำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมี

		กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลพอกน้อยโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลหัดคำเรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้
--	--	---

ลงชื่อ.....

(นางอโนมา นาคมนต์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๔ ตุลาคม ๒๕๖๔