



ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ขอบเขตการให้บริการ

1. สถานประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน วัด ศาสนสถาน โบราณสถาน โรงเรียน สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หรือสถานที่อื่น ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กรณีที่สถานประกอบ กิจการที่ไม่เข้าข่ายเป็นโรงงานสถานประกอบกิจการนั้น จะต้องมิ สถานที่ตั้งตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขประกาศกำหนด โดยคำนึงถึงลักษณะ และประเภทของการ ประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการ นั้น ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตราย ต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน หรือก่อเหตุรำคาญด้วย
2. สถานประกอบกิจการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทาง เสียง หรือความสั่นสะเทือน มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ ของเสีย อันตราย หรือมีการ ใช้สารเคมีหรือวัตถุ อันตราย จะต้องดำเนินการควบคุม และป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่อ สุขภาพของคนงาน และผู้อยู่อาศัยบริเวณ ใกล้เคียง
3. ในการออกใบอนุญาตเจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะ ให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชน เพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปก็ได้
4. ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียว และสำหรับสถานที่แห่ง เดียว
5. ใบอนุญาตที่ออกให้ มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้ เพียงใน เขตอำนาจของ เทศบาลตำบลหาดคำเท่านั้น



6. การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับ เสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต
7. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

1. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการที่ ใช้เวลา 10 นาที
เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พร้อมเอกสาร
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ใช้เวลา 5 นาที
3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง ณ สถานที่ประกอบการ
รายใหม่ ใช้เวลา 15 วัน
รายเก่า ใช้เวลา 7 วัน
4. ออกใบอนุญาต ใช้เวลา 7 วัน
5. ชำระค่าธรรมเนียม ใช้เวลา 10 นาที



รายการเอกสารหลักฐาน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
กรณีเป็น นิติบุคคล
4. หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียน
บ้านที่รับรองความถูกต้อง ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
กรณีผู้ขอใบอนุญาต ไม่สามารถยื่นคำขอได้ด้วยตนเอง
5. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. ใบอนุญาตฉบับจริงกรณีต่ออายุใบอนุญาต
7. อื่น ๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร

ค่าธรรมเนียม

ตามประเภทและลักษณะการประกอบกิจการ ทั้งนี้ตามบัญชีอัตรารายการ
ค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลหาดคำ เรื่อง กิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)
พ.ศ.2558

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้อง
เรียนได้ ที่ เทศบาลตำบลหาดคำ โทรศัพท์ 042 - 080441
เว็บไซต์ : www.hadkam.go.th