

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลหาดคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหาดคำ ประจำปี ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑.๑ การทบทวนขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน	-ทุกกอง/สำนัก ทบทวนจัดทำ ขั้นตอน (work Flow) ๑) การจัดเก็บภาษี ๒) การขอใบอนุญาต และค่าธรรมเนียม ต่างๆ ๓) การทะเบียนฯ ๔) การเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุและผู้พิการ ๕)การชี้แจงข้อมูล ข่าวสารแก่ สาธารณชน ๖)การขออนุญาต ก่อสร้าง	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-จัดทำขั้นตอนการ ดำเนินงาน ๑) การจัดเก็บภาษี ๒) การขอใบอนุญาต และค่าธรรมเนียมต่างๆ ๓) งานทะเบียนฯ ๔) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และผู้พิการ ๕) การชี้แจงข้อมูล ข่าวสารแก่สาธารณชน เพื่อให้ประชาชนทราบ และเข้าใจในขั้นตอน การปฏิบัติงานของแต่ละ งานให้ชัดเจน เข้าใจง่าย	

๒.มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและภายนอก

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๒.๑ การสื่อสารกับ บุคคลภายนอก	-กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนให้เจ้าหน้าที่ ได้รับทราบและ ถือปฏิบัติ	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-จัดประชุมชี้แจงเรื่อง หลักเกณฑ์ขั้นตอนให้ เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ และถือปฏิบัติ	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
	๑)จัดทำแบบฟอร์ม การขออนุญาต การยืมทรัพย์สิน ของราชการ ๒)แผ่นพับวิธีการ ชำระภาษีประจำปี ๓) แผ่นพับขั้นตอน การขออนุญาต ก่อสร้างดัดแปลง อาคารหรือรื้อถอน อาคาร ๔) แผ่นพับขั้นตอน การขออนุญาต ขุดดิน ถมดิน ๕)งบประมาณ ประจำปี ๖) ขั้นตอนการชี้แจง ข้อมูลข่าวสาร แก่สาธารณชน ๗) แผนการต่อต้าน การทุจริตและ ขั้นตอนการร้องเรียน ทุจริต			๑) การขออนุญาตการ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไปปฏิบัติงาน ๒) วิธีการชำระภาษี ประจำปี ๓) ขั้นตอนการขอ อนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคารหรือ รื้อถอนอาคาร ๔) ขั้นตอนการขอ อนุญาตขุดดินถมดิน ๕) งบประมาณประจำปี ๖) ขั้นตอนการชี้แจง ข้อมูลข่าวสารแก่ สาธารณชน ๗) แผนการต่อต้านการ ทุจริตและขั้นตอนการ ร้องเรียนเรื่องทุจริต	
๒.๒ การสื่อสารกับ บุคคลภายนอก	- เผยแพร่ข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร และมีการรายงานผล - อัปเดตข้อมูลใน เว็บไซต์ให้เป็น ปัจจุบัน	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	- เผยแพร่ข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร และมีการรายงานผล - อัปเดตข้อมูลใน เว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน	

๓. มาตรการระบบการทำงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๓.๑ ปรับปรุงการ ให้บริการ	-ปรับปรุงขั้นตอน วิธีการวิธีการโดยนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-ทุกกอง/สำนักมีการ ปรับปรุงขั้นตอนวิธีการ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการดำเนินงาน	

