



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหาดคำ \_\_\_\_\_

ที่ \_\_\_\_\_ นค ๕๒๙๐๑/๑๙๘ \_\_\_\_\_ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ \_\_\_\_\_

เรื่อง รายงานการปฏิบัติตามประกาศประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy จากการปฏิบัติ \_\_\_\_\_

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ \_\_\_\_\_

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหาดคำ

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหาดคำ ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามตัวชี้วัดที่ 0๓๑ พร้อมทั้งได้แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy ให้สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ครูและบุคลากรทางการศึกษา ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และตัวชี้วัดที่ 0๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No gift Policy กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No gift Policy โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล ทราบแล้วนั้น ทั้งนี้ ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหาดคำได้รายงานการปฏิบัติตามประกาศฯ มาเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ จึงขอสรุปรายงานการดำเนินการตามประกาศฯ ในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งให้บุคลากร ทราบโดยทั่วกัน
๒. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวิรากร สุริยา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ปลัดเทศบาลหาดคำ

(นายไชยโชติ เร่งศิริกุล)  
ปลัดเทศบาลตำบลหาดคำ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหาดคำ

(นายถาวร ชัยจันทร์)  
นายกเทศมนตรีตำบลหาดคำ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy


รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน  
(๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖) (๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหาดคำ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย NO Gift Policy ขององค์กรหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลหาดคำ	๕ มกราคม ๒๕๖๖	<p>เทศบาลตำบลหาดคำ โดยนายถาวร ชัยจันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลหาดคำ ได้มีประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ฯ ดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ฯ บน เว็บไซต์ของหน่วยงานสามารถเรียกดูประกาศ เจตนารมณ์ฯ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ เทศบาลตำบลหาดคำ <a href="http://www.hadkam.go.th/frontpage/procure/preview/bEc๓amJrSVFuSVR๔TDcvZUd๑RjZLUT๑๔">http://www.hadkam.go.th/frontpage/procure/preview/bEc๓amJrSVFuSVR๔TDcvZUd๑RjZLUT๑๔</a></p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลหาดคำ	๕ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ดำเนินการจัดประชุมข้าราชการลูกจ้างประจำเจ้าหน้าที่และพนักงานจ้าง ในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และร่วมกิจกรรมประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารเทศบาลตำบลหาดคำ เพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติในการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	  <p>รายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์เทศบาลตำบลหาดคำ</p> <p><a href="http://www.hadkam.go.th/frontpage/news/preview/NkMwdTlFcktCUjVwaUF๓Yo๑๖VknvOT๑๘">http://www.hadkam.go.th/frontpage/news/preview/NkMwdTlFcktCUjVwaUF๓Yo๑๖VknvOT๑๘</a></p>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

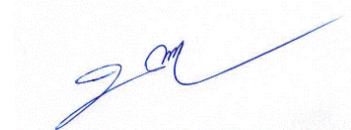
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

(ลงชื่อ)



(ประสงค์ รัตน์ะ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้รายงาน